



**ANDØY KOMMUNE**

# Innkalling for SAMSKAP

**Møtedato:** 11.09.2019  
**Møtested:** Samskap, Storgata 12  
**Møtetid:** Kl. 09.30-14.00

Medlemmer med gyldig forfall eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig til [tone.enoksen@andoy.kommune.no](mailto:tone.enoksen@andoy.kommune.no). Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Dokumenter som ikke er offentlige, vil bli utlevert i møtet. Dersom medlemmene på forhånd ønsker å gjøre seg kjent med innholdet i disse dokumentene, er dokumentene tilgjengelig hos Samskap.

*Andøy kommune*

Odd Roger Enoksen  
Styreleder

## Saksliste

Sak nr.	Sakstittel	
26/2019	GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE	
27/2019	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTE 29.05.2019	
28/2019	STYRETS EVALUERING	
29/2019	HALVÅRSRAPPORT SAMSKAP 2019	
30/2019	SØKNAD 19/590 ANDØY KOMMUNE	
31/2019	SØKNAD 19/608 ANDØY KOMMUNE V/ RÅDMANN	
32/2019	SØKNAD 19/665 ANDØYTORV AS	
33/2019	SØKNAD 19/700 SPACELINK TECHNOLOGY AND SERVICES	
	SAKER BEHANDLET PÅ DELEGASJON	
	ORIENTERINGER	



# ANDØY KOMMUNE

## GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	19/778

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
26/2019	SAMSKAP	11.09.2019

Forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes



## GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTE 29.05.2019

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	19/778

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
27/2019	SAMSKAP	11.09.2019

Forslag til vedtak:

Protokoll fra styremøte 29.05.2019 godkjennes



## STYRETS EVALUERING

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	19/778

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
28/2019	SAMSKAP	11.09.2019

### Forslag til vedtak:

Legges frem i møtet

### Faktiske opplysninger:

Styrets evaluering presenteres og gjennomføres i møtet



## HALVÅRSRAPPORT SAMSKAP 2019

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	16/1433

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
29/2019	SAMSKAP	11.09.2019

### Forslag til vedtak:

Administrasjonens forslag til halvårsrapport for 2019 vedtas.

### Bakgrunn for saken:

ANDØY KOMMUNES OMSTILLINGSARBEID - DELEGASJON TIL PROGRAMSTYRET

Saksbehandler Kirsten Lehne Pedersen

Arkivsaksnummer 16/1433

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
70/2017	Formannskapet	19.06.2017
66/2017	Kommunestyret	19.06.2017

### Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret er programeier og ansvarlig for tildelte omstillingsmidler og vedtar omstillingsplan og handlingsplaner.
2. Programstyrets leder er programansvarlig og har ansvar for iverksetting av omstillingsplan og handlingsplaner innenfor tildelte rammer i vedtatte handlingsplaner.
3. Næringssjefen er programleder og innstiller til programstyret.
4. Omstillingsarbeidet skal følge gjeldende regelverk for bruk av omstillingsmidler og offentlige midler generelt.
5. Programstyret rapporterer til kommunestyret 2 ganger pr. år.
6. Programstyret tar selv stilling til videre delegasjon av myndighet til programleder og eventuelt til programstyrets leder.

### Faktiske opplysninger:

Administrasjonen legger fram vedlagte forslag til halvårsrapport for 2019 fra Samskap til formannskap og kommunestyre i Andøy.



## SØKNAD 19/590 ANDØY KOMMUNE

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Tone Enoksen	19/590

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
30/2019	SAMSKAP	11.09.2019

### Forslag til vedtak:

Samskap innvilger Andøy Kommune, org.nr 945624809 et tilskudd på inntil kr 150 000,- til forprosjekt "Ny nettside". Tilskuddet er avgrenset til 47,2% av godkjente kostnader, totalt kr.318.000,-.

Tidsplan for gjennomføring av prosjekt 15.07.2019-01.11.2019

Støtten er ikke ulovlig iht. EØS-avtalens regler om offentlig støtte, art. 61 (1).

For øvrig legges «Samskap standard vilkår» til grunn for tilsagn.

Eget tilsagnsbrev inkludert vilkår sendes søker for aksept og signering.

### Særvilkår:

Det forutsettes at profilhåndbok for nettside ivaretar nåværende og fremtidig profil for Andøy Kommune. Valg av teknisk løsning skal ivareta muligheten for digitalisering av tjenester.

Brita Erlandsen  
Programleder

## Bakgrunn for saken:

Forstudien til prosjektet «næringsvennlig kommune» viste at det er behov for en bedre nettside. Respondentene i undersøkelsen ønsker en nettside det er lettere å finne frem på, og hvor det er mulig å levere saker digitalt.

- Det ble utført dybdeintervjuer med tolv personer (rådmann, teknisk sjef, næringssjef, ordfører og varaordfører, samt seks bedrifter). Kommunens nettsider ble pekt på som et område som burde forbedres.
- Politikere i kommunen svarte at «service og informasjon/nettsider kan bli bedre». Dette var et av områdene som skåret svakest hos gruppen.
- Også hos næringslivet skåret tilgjengelig informasjon på internett lavt. Blant annet i forbindelse med søk etter planer, protokoller, næringsareal og mulighet for digital saksbehandling.

## Faktiske opplysninger:

Søker	Andøy Kommune orgnr 945624809
Prosjektnavn	Ny nettside – forprosjekt
Prosjektfase	Forprosjekt
Saksnummer	19/590
Søknad mottatt	14.06.2019, endret 05.08.2019
Saksbehandler	Tone Enoksen
Søknadsbeløp	Kr 150 000,-

## SØKER

Andøy Kommune v/rådmann

### Administrasjonens vurdering av søker

Foretaket	Offentlig aktør
Økonomisk gjennomføringsevne	Gjennomføring av hovedprosjekt vil kreve investering. Forprosjekt er av mindre omfang.
Menneskelige ressurser	Prosjektet vil ledes og gjennomføres ved bruk av egne ansatte.

## PROSJEKT (fra søknad)

### Effektmål:

- Innbyggerne, næringslivet og potensielle tilflyttere finner den informasjonen de trenger om kommunen og dens tjenester på nettsiden.
- Nettsiden skal også gjøre at innbyggerne og næringslivet i større grad kan hjelpe seg selv.

### Resultatmål for hovedprosjekt:

- *Ny nettside for Andøy kommune.*

### Resultatmål for denne fasen:

- Det skal leveres et anbudsgrunnlag for ny nettside.



## **RAMMER**

### **Absolutte krav:**

- Nettsiden skal legge til rette for digitale løsninger.
- Nettsiden skal være mer brukervennlig enn den vi har i dag.
- Nettsiden skal svare til krav om universell utforming.

### **Ønskelige krav:**

- I tillegg til nettsiden skal det utvikles en app.

### **Omfang - arbeidet i denne fasen omfatter:**

- Det skal gjøres en undersøkelse av hvor fornøyde brukerne er med nettsiden i dag. Vi skal utarbeide en statusrapport. Det skal undersøkes hvor mange som henvender seg til publikumssenteret på telefon, ved fysisk oppmøte og på sosiale medier.
- Vi skal snakke med og hente erfaringer fra andre organisasjoner som har gode nettsider.
- Vi skal kartlegge hvilke behov nettsiden skal dekke for innbyggere og ansatte.
- Vi skal undersøke hvilke typer tekniske løsninger som finnes.
- Vi skal undersøkes muligheter for å levere elektroniske søknader på nettsiden.
- Vi skal utarbeide et anbudsgrunnlag og få tilbud fra leverandører.
- Vi skal undersøke hvilke krav som stilles til offentlige nettsider.

### **Avgrensninger:**

- Vi skal ikke se på bakenforliggende systemer som saksbehandlingssystemer eller digitalisering av arkiver.

## **FORHOLD TIL OMSTILLINGSPLANEN**

Prosjektet retter seg mot følgende satsingsområder i omstillingsplanen:

- Attraktivt bosted
- Attraktiv næringskommune

En nettside med informasjon innbyggerne og næringslivet har behov for, vil bidra til å gjøre Andøy til et mer attraktivt sted å bo og drive næring. Lett tilgjengelig informasjon vil gjøre at kommunens samhandling med innbyggere og næringsliv blir mer effektiv. Digitale løsninger vil spare næringsliv, innbyggere og kommunen for tid.

Nettsiden vil også fungere som et vindu inn til kommuneorganisasjonen. En god nettside som det er lett å finne frem på vil gjøre at kommunen fremstår som mer profesjonell. Det vil også gjøre at innbyggere får løst oppgaver på en bedre og mer effektiv måte. Det vil hjelpe besøkende og tilflyttere til å få oversikt over hva kommunen kan tilby.

## **SYSSELSETTINGSEFFEKT FOR ANDØY KOMMUNE ETTER HOVEDPROSJEKT**

Det forventes ikke at prosjektet vil resultere i flere arbeidsplasser i kommunen. Målet er heller at digitale tjenester og bedre informasjon om det kommunen tilbyr, vil bidra til å gjøre Andøy til et mer attraktivt bosted og en mer attraktiv næringskommune.

## ORGANISERING

Prosjektet organiseres på følgende måte:

Funksjon	Navn/tittel	Kommentar
Prosjekteier(e)	Kirsten Pedersen	rådmann
Oppdragsgiver	Kirsten Pedersen	rådmann
Prosjektansvarlig	Kirsten Pedersen	rådmann
Styringsgruppe	Arne Blix Merete Olsen Sveinung Ellingsen	Enhetsleder teknisk Enhetsleder barnehagene Skolefaglig rådgiver
Prosjektleder	Linn Foyen Therkelsen	Kommunikasjonsrådgiver
Prosjekt- medarbeidere	Sindre Wolf Ann Kristin Aase Kjell- Einar Johansen	Avdelingsleder kultur og publikum IT-ansvarlig Personalfaglig rådgiver
Referansegrupper	Linda Alsos, Nina Strand og Ida Hermansen Ansatte fra enheter / avdelinger Innbyggere – gjennom spørreundersøkelser og møter med utvalgte innbyggere og næringsliv.	Publikumssenteret

## RISIKO

Følgende er risikofaktorer for gjennomføringen av denne delen av prosjektet:

Risikofaktorer	Mottiltak
Manglende finansiering	Søker midler hos Samskap
Manglende tid blant prosjektmedarbeidere	Avklare tidsbruk og ansvarsområder
Manglende tid og motivasjon blant ansatte til å dele informasjon til kartlegging, og å produsere tekster og informasjon til nettsiden.	Forankre prosjektet i organisasjonen gjennom møter og informasjon på e-post.

## HOVEDAKTIVITETER

Følgende er viktige oppgaver, hensikten med dem og resultat:

Navn	Viktige oppgaver:	Resultat:
#1 OPPSTARTS- FASEN	<b>Roller:</b> definere roller og ansvarsområder.  <b>Mandat og plan:</b> lage og godkjent prosjektplan i henhold til mandat.  <b>Forankring:</b> blant medarbeidere i prosjektet og ansatte for øvrig.	En god prosjektorganisasjon med riktig kompetanse, sikret eierskap, et klart mandat og rollefordeling. Prosjektet er godt forankret i organisasjonen.
#2 KARTLEGGE BEHOV	<b>Statusrapport:</b> Det skal gjøres en undersøkelse av dagens status, og av hvor fornøye brukerne er med nettsiden i dag.  <b>Undersøke henvendelser til kommunen:</b> Det skal undersøkes hvor mange som henvender seg til publikumssenteret og hva de trenger hjelp med.	Vi vet hva brukerne av nettsiden trenger. Vi vet hvor mange som kontakter publikumssenteret i dag.  Vi vet hvilke erfaringer andre kommuner har gjort i sitt arbeid med

<p><b>#3 UNDERSØKE PUBLISERINGS- LØSNING</b></p> <p><b>#4 INNHold</b></p>	<p><b>Beste praksis:</b> Hente erfaringer fra andre kommuner/ organisasjoner.</p> <p><b>Kartlegge behov:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· spørre enheter/ avdelinger: hva ønsker og trenger de, og ser de for seg digitale tjenester? I så fall hvilke?</li> <li>· Innbyggerne: hva ønsker de?</li> </ul> <p>Spørreundersøkelse, møter med utvalgte grupper.</p> <p><b>Digitale tjenester:</b> undersøke muligheter for digitale tjenester</p> <p>Snakke med andre kommuner om deres tekniske løsninger. Undersøke fordeler og ulemper ved ulike systemer og pris.</p> <p>Finne ut av hvordan ulike tekniske løsninger snakker med saksbehandlingssystemer osv.</p> <p><b>Innholdsstrategi</b> – hva skal innholdet være og hvordan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Migrere eller nytt</b> – kan vi bevare noe av dagens innhold, eller må alt produseres på nytt?</li> <li>· <b>Språk</b> – jobbe med at språket i tekstene som produseres er tydelig og forståelig.</li> <li>· <b>Oppsett</b> – hvordan skal nettsiden være lagt opp.</li> <li>· <b>Profil</b> – utarbeide en profilhåndbok for nettsiden. Bør samsvare med kommunens profil for øvrig.</li> <li>· <b>Universell utforming</b> – sørge for at nettsiden følger regler for universell utforming.</li> </ul>	<p>nye nettsider.</p> <p>Vi vet hvilke tekniske løsninger som finnes, og har valgt en. Vi vet også om det snakker med andre systemer og har fått kunnskap om pris. Vi har en ferdig strategi for innhold.</p>
<p><b>#5 DRIFTSPLAN</b></p> <p><b>#6 UTFORME KRAVSPESIFIKASJON</b></p> <p><b>#7 VELGE LEVERANDØR</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Plan for drift av nettsiden som beskriver oppgaver og hvem som skal gjøre hva.</li> <li>· Opplæring av ansatte i bruken av det nye systemet.</li> </ul> <p>Samle sammen og systematisere alle funnene fra undersøkelsene våre.</p> <p>Gjennomgå tilbud fra leverandører og velge en.</p>	<p>Vi vet hvordan nettsiden skal driftes når den er ferdig, og hvem som skal ha ansvaret for hva.</p> <p>Har ferdig kravspesifikasjon</p> <p>Har valgt en leverandør.</p>
<p><b>#8 PROSJEKTPLAN FOR HOVEDPROSJEKT</b></p>	<p>Lage en plan for neste fase av prosjektet.</p>	<p>Ferdig prosjektplan for hovedprosjekt.</p>

## RESSURS- OG KOMPETANSEPLAN

Navn	Avd/org.	Hovedaktiviteter	Tidsperiode	Timeverk
Sindre Wolf	Andøy kommune	Samtlige hovedaktiviteter	Hele	50
Kjell-Einar Johansen	Andøy kommune	Samtlige hovedaktiviteter	Hele	50
Ann Kristin Åse	Andøy kommune	Samtlige hovedaktiviteter	Hele	50
Linn Foyen	Andøy kommune	Prosjektledelse + samtlige hovedaktiviteter	Hele	110
Therkelsen				
Eva Fagermyr	Andøy kommune	Utforme anbudsdokument	Siste fase	20

### Administrasjonens vurdering av prosjekt

Innsatsområde	Attraktivt bosted og Attraktivt etableringssted
Sysselsettingseffekt	Ingen direkte sysselsettingseffekt, men vil kunne bidra til økt publisitet og informasjon om Andøy som etableringssted og derigjennom bidra til nye bedriftsetableringer.
Innovasjon	Liten grad av innovasjon i innhold og gjennomførelse
Samarbeid	Prosjektet innebærer samarbeid med og mellom ulike aktører i kommunen
Risiko	Risikoen for gjennomføring av hovedprosjekt er manglende finansiering og tilgang til menneskelige ressurser.
Bærekraft	Prosjektet vil ha effekt i forhold til bærekraft økonomisk og sosialt sett.
Samfunnseffekt	Prosjektet vil bidra til bedre tilgang til oppdatert informasjon fra Andøy Kommune.

### UTTALELSE FRA ANDRE:

Ingen

### BUDSJETT

Aktivitet	Beregnet kostnad	Herav egen tid i kr	Antall timer	Godkjent kostnad
Lønn prosjektmedarbeidere	168 000	168 000	280	168 000
Profilhåndbok	100 000			100 000
Diverse (reisekostnader + bevertning)	50 000			50 000
<b>Sum</b>	<b>Kr 318 000</b>	<b>Kr 168 000</b>	<b>280</b>	<b>Kr 318 000</b>

### Administrasjonens vurdering av budsjett

Kostnadsnivå	Timesats egen tid kr 600,-. Beregnet antall timer kan virke lavt i forhold til omfanget av aktiviteter. Kostnad til profilhåndbok utgjør stor andel, og er derfor viktig med avklaring av eksisterende profil for Andøy Kommune.
Bruk av egne ressurser	Prosjektet baseres i stor grad på bruk av egne ressurser. Ansees for å være viktig for en god gjennomføring av forprosjekt og eventuelt hovedprosjekt.

## FINANSIERING

Finansieringskilde	Andel	Beløp
Egeninnsats	52,8%	168 000
Tilskudd fra Samskap	47,2%	150 000
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>418 000</b>

### Administrasjonens vurdering av finansiering

Støttenivå	Prosjektet vil ha effekt overfor hele Andøysamfunnet, og tilsier at et støttenivå på 47,2% er akseptabelt.
Utløsende effekt	Vurderes som viktig bidrag til gjennomføring.
Statsstøtteregelverk	Ikke ulovlig off.støtte

### Samlet vurdering:

Andøy kommune som attraktivt bosted og etableringssted er svært viktig for en vellykket omstilling på lang sikt. Oppdatert og lett tilgjengelig informasjon fra/til og mellom Andøy Kommune og innbyggere/ næringsliv er et av forholdene som bidrar til det. Andøy Kommune ser et behov for videreutvikling av en av plattformene for dialog, og prosjektet er forankret i organisasjonen. Prosjektplan er utarbeidet med klart definerte aktiviteter som vil bidra til et godt kunnskapsgrunnlag og plan for gjennomføring av hovedprosjekt.

### ADMINISTRASJONENS ANBEFALING:

På bakgrunn av vurdering av prosjekt anbefaler administrasjonen i Samskap at søknad fra Andøy Kommune innvilges tilskudd inntil kr 150 000,- til gjennomføring av prosjektet "Ny nettside - forprosjekt". Tilsagnsbeløpet tilsvarer 47,2% av godkjente kostnader.

Det forutsettes at utarbeidelse av profilhåndbok ivaretar nåværende og fremtidig profil for Andøy Kommune. I tillegg at valg av teknisk løsning skal ivareta muligheten for digitalisering av tjenester.



## SØKNAD 19/608 ANDØY KOMMUNE V/ RÅDMANN

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Tone Enoksen	19/608

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
31/2019	SAMSKAP	11.09.2019

### Forslag til vedtak:

Samskap innvilger Andøy Kommune, org.nr 945624809 et tilskudd på inntil kr 140 000 ,- til forprosjekt "Digitaliseringsstrategi – digitalisering av plan- og byggesaksbehandling". Tilskuddet er avgrenset til 73,7% av godkjente kostnader, totalt kr.190 000,-.

Tidsplan for gjennomføring av prosjekt 01.09.2019-31.12.2019

Støtten er ikke ulovlig iht. EØS-avtalens regler om offentlig støtte, art. 61 (1).

For øvrig legges «Samskap standard vilkår» til grunn for tilsagn.

Eget tilsagnsbrev inkludert vilkår sendes søker for aksept og signering.

Brita Erlandsen  
Programleder

**Bakgrunn for saken:**

Gjennom forprosjektene «LEAN – kontinuerlig forbedringsarbeid» og «Næringsvennlig kommune» har det kommet klart fram et behov for å forenkle plan- og byggesaksbehandling. Det er kommet signaler fra innbyggere, næringsliv og ansatte om behov for digitale løsninger som forenkler søknadsprosess, effektiviserer saksbehandling og øker kvaliteten.

Gjennom dette forprosjektet ønsker vi å danne grunnlag for å gjennomføre et digitaliseringsløft i Andøy kommune. Spesifikt for dette forprosjektet ønsker vi å finne ut hva som kreves og hvordan vi kan forbedre plan- og byggesaksbehandling ved å ta i bruk digitale løsninger og nye arbeidsprosesser.

**Faktiske opplysninger:**

Søker	Andøy Kommune orgnr 945624809
Prosjektnavn	Digitaliseringsstrategi – digitalisering av plan- og byggesaksbehandling
Prosjektfase	Forprosjekt
Saksnummer	19/608
Søknad mottatt	21.06.2019
Saksbehandler	Tone Enoksen
Søknadsbeløp	Kr 140 000,-

**SØKER**

Andøy Kommune v/rådmann

**Administrasjonens vurdering av søker**

Foretaket	Offentlig aktør
Økonomisk gjennomføringsevne	Gjennomføring av hovedprosjekt vil kreve investering. Forprosjekt er av mindre omfang.
Menneskelige ressurser	Prosjektet vil ledes og gjennomføres ved bruk av egne ansatte i tillegg til innleie av ekstern konsulent.

**PROSJEKT (fra søknad)****Effekt mål**

- Ta i bruk nye arbeidsprosesser og digitale verktøyer for plan- og byggesak, både for å forenkle søknadsprosessen for brukerne, effektivisere saksbehandlingen og øke kvaliteten.
- Prosjektet er en viktig del av et digitaliseringsløft for Andøy kommune som gjør det enklere for innbyggere, næringsliv og ansatte.
- Digitaliseringsløftet skal forenkle søknadsprosesser og annet for innbyggere og næringsliv, og sørge for at de kan følge saken sin og få raskere saksbehandling enn i dag.

**Resultatmål for hovedprosjekt**

- Innarbeide og ta i bruk nye digitale verktøyer, arbeidsprosesser og rutiner på plan- og byggesak i en trinnvis prosess fra senest 01.01.2021.

### Resultatmål for denne fasen

- Oppsummere og tydeliggjøre utfordringsbilde
- Kartlegge dagens situasjon (arbeidsprosess og kundereise)
- Vurdere avhengighet og synergier med andre behov og igangsatte digitaliseringsinitiativer
- Vurdere krav og forutsetninger for å kunne ta i bruk «nasjonale løsninger» (blant annet krav til virksomhetsarkitektur, bruk av BIM, oppdateringer av matrikkel).
- Innhente erfaringer fra sammenlignbare kommuner og leverandører
- Kartlegge gevinstpotensial
- Justere mål for hovedprosjektet og foreslå framdrift for hovedprosjekt
- Bygge felles kompetansegrunnlag og kompetanseutvikling for ledere og medarbeidere som er involverte i plan- og byggesak.

### Rammer og avgrensning

Prosjektet har oppstart 01.09.2019 og avsluttes 31.12.2019

### **FORHOLDET TIL OMSTILLINGSPLANEN**

*Prosjektet vurderes til å rette seg mot følgende satsingsområde i omstillingsplanen:*

*Attraktiv næringskommune / etableringskommune*

*Attraktivt bosted*

### **SYSSELSETTINGSEFFEKT FOR ANDØY KOMMUNE ETTER HOVEDPROSJEKT**

*Prosjektet har ingen direkte sysselsettingseffekt, men raskere og bedre behandling av plan-og byggesaker kan være en avgjørende faktor for nyetableringer i kommunen som gir arbeidsplasser.*

### **PROSJEKTORGANISASJON**

I henhold til PLP foreslås det følgende organisering av forstudiet eller forprosjektet:

Prosjekteier: Rådmann Kirsten L. Pedersen  
Styringsgruppe: Kjell Einar Johansen, Personalfaglig rådgiver  
Arne Christian Blix, enhetsleder teknisk

Prosjektleder: Ekstern konsulent, Engasjeres før prosjektoppstart  
Prosjektgruppe: Arne Christian Blix, enhetsleder teknisk  
Andreas Danke, byggesaksbehandler  
Ann Kristin Åse, IT leder

### **Risikofaktorer**

Risikofaktor	S	K	RF	Mottiltak
Manglende kapasitet til å følge opp prosjektet internt	3	4	12	Ledelse som er tydelige på at dette skal prioritere
Tar lengre tid enn ønskelig/planlagt	2	4	8	Fortløpende vurdere endringer i framdriftsplan.



**GJENNOMFØRING**

Hovedaktivitet	Hensikt	Viktige deloppgaver	Resultat
Kartlegge dagens situasjon – arbeidsprosess og kundereise  Oppsummere og tydeliggjøre utfordringsbildet.	Forstå og synliggjøre hvor det er forbedringsmuligheter. Danne et grunnlag for å vite hvilke tiltak som virker for å forbedre prosessen.	Ta utgangspunkt i verdistrømsanalyse gjennomført i LEAN-pilot.  Gjennomføre møte med kunde og gjennomføre kundereise.	Vite forbedringsområder. Forstå kundens behov.
Vurdering av synergier med andre behov digitaliserings-initiativ.	Unngå dobbeltarbeid og feil i et digitaliseringsløft for hele organisasjonen. Overføre verdi fra dette prosjektet til andre deler av digitaliseringsløftet i Andøy kommune.	Møter med nettsideprosjekt, møte med rådmannen og ledergruppa for å få oversikt over andre digitaliserings-initiativer.  Gjennomføre møter med politikere.  Klargjøre overføringsverdi til andre prosjekter i praksis.	Helhetlig tankegang rundt digitalisering av kommunens tjenester.  Anbefalinger til en digitaliserings-strategi for Andøy kommune.
Vurdere krav og forutsetninger for innføring av nasjonale løsninger	Avklare om man kan, eventuelt hva som må til, for å ta i bruk nasjonale løsninger som fins.	Samtaler med IT-avdeling.  Sjekk opp krav i forhold til dagens forutsetninger.	Rapport som viser hva som eventuelt må gjennomføres for å ta i bruk nasjonale løsninger.
Kartlegge gevinstpotensial	Avklare gevinster i et eventuelt hovedprosjekt.		Tydelig oversikt over potensielle gevinster ved å gjennomføre et hovedprosjekt.
Skrive sluttrapport og anbefalinger for evt hovedprosjekt			Sluttrapport

**Administrasjonens vurdering av prosjekt**

Innsatsområde	Attraktivt bosted og Attraktivt etableringssted
Sysselsettingseffekt	Ingen direkte sysselsettingseffekt, men prosjektet vil kunne bidra til å legge bedre til rette for nye bedriftsetableringer.
Innovasjon	Innovativt for organisasjonen.
Samarbeid	Prosjektet innebærer samarbeid innad i organisasjonen.
Risiko	Risikoen for gjennomføring av hovedprosjekt er manglende finansiering.
Bærekraft	Prosjektet vil ha effekt i forhold til økonomisk bærekraft i den forstand at det legger til rette for bedriftetableringer.
Samfunnseffekt	Prosjektet vil bidra til forbedret tjeneste for både næringsliv og samfunnet for øvrig.

**UTTALELSE FRA ANDRE:**

Ingen

**BUDSJETT**

Aktivitet	Beregnet kostnad	Herav egen tid i kr	Antall timer	Godkjent kostnad
Ekstern konsulent	Kr 100 000			Kr 100 000
Reise og opphold ekstern konsulent	Kr 40 000			Kr 40 000
Arbeid og oppfølging av interne deltakere i prosjektet	Kr 50 000			Kr 50 000
<b>Sum</b>	<b>Kr 190 000</b>	<b>Kr 50 000</b>	<b>83</b>	<b>Kr 190 000</b>

**Administrasjonens vurdering av budsjett**

Kostnadsnivå	Timesats egen tid kr 600,-.
Bruk av egne ressurser	Prosjektet forutsetter bruk av egne ressurser i tillegg til konsulent. Er viktig for et eventuelt hovedprosjekt og implementering av resultater.

**FINANSIERING**

Finansieringskilde	Andel	Beløp
Egeninnsats	26,3%	50 000
Tilskudd fra Samskap	73,7%	140 000
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>190 000</b>

**Administrasjonens vurdering av finansiering**

Støttenivå	Prosjektet vil ha effekt overfor hele Andøysamfunnet, og tilsier at et støttenivå på 73,7% er akseptabelt.
Utløsende effekt	Vurderes som viktig bidrag til gjennomføring.
Statsstøtteregulverk	Ikke ulovlig off.støtte

**Vurdering:**

Andøy kommune som attraktivt bosted og etableringssted er viktig for en vellykket omstilling på lang sikt. En effektiv og god tjeneste innenfor plan- og byggesaksbehandling er et av områdene som vil bidra til attraktivitet både som bosted og ikke minst etableringssted. Prosjektet har som mål både å kartlegge dagens situasjon og utrede digitale løsninger og nye arbeidsprosesser som også har overføringsverdi til andre tjenester i kommunen. Prosjektplan har tydelige og målbare aktiviteter som vil bidra til en god gjennomføring av og oppnåelse av resultatmål for prosjektet.

**ADMINISTRASJONENS ANBEFALING:**

På bakgrunn av vurdering av prosjekt anbefaler administrasjonen i Samskap at søknad fra Andøy Kommune innvilges tilskudd inntil kr 140 000,- til gjennomføring av prosjektet "Digitaliseringsstrategi – Digitalisering av plan- og byggesaksbehandling". Tilsagnsbeløpet tilsvarer 73,7% av godkjente kostnader.



## SØKNAD 19/665 ANDØYTORV AS

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Egil Sakariassen	19/665

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
32/2019	SAMSKAP	11.09.2019

### Forslag til vedtak:

Samskap innvilger Andøytorv AS, Org.nr: 958430108 et tilskudd på inntil kr 425.000,- til forprosjekt "Nye muligheter for Andøytorv AS ved mottak av bearbeidet fiskeslam(biorest) fra Andfjord Salmon AS". Tilskuddet er avgrenset til 50% av godkjente kostnader, totalt kr.850.000,-.

Tidsplan for gjennomføring av prosjekt 11.09.2019-31.12.2019.

Tilskuddet er gitt under EØS-avtalens Gruppeunntak for statsstøtte, artikkel 25 D).

For øvrig legges «Samskap standard vilkår» til grunn for tilsagn.

Eget tilsagnsbrev inkludert vilkår sendes søker for aksept og signering.

Brita Erlandsen  
Programleder

### Bakgrunn for saken:

Andøytorv AS har den senere tid gjort en del grove undersøkelser på hvorvidt fiskeslam fra fiskeoppdrett kan benyttes i veksttorvproduksjonen. Større settefiskanlegg i Nord-Norge, og planlagt matfiskproduksjon i regi av Andfjord Salmon kan åpne noen nye muligheter for supplerende råvaretilsetning og evt. nye produkter under gitte forutsetninger. Samskap har gitt et begrenset tilskudd til diverse reiser for å ta en innledende sjekk rundt nedtørket fiskeslam og alternative anvendelsesområder.

Andfjord Salmon er i ferd med å iverksette sine planer om produksjon av 10.000 tonn laks på naboeiendommen, noe som vil kunne åpne for «kortreist» tilgang på en alternative råvare som vi ønsker å undersøke grundigere. I tillegg er det planer om et betydelig volumøkning som dersom vi får til et samarbeid, kan skape en vinn-vinnsituasjon som begge virksomheter kan dra nytte av. På denne måten vil vi sjekke ut hvorvidt det er mulig å oppnå en sirkulær økonomisk gevinst for begge parter.

I den seneste tiden er det også vært rettet betydelig negativt fokus på framtidig utnyttelse av myrområder gjennom uttak av torv og nydyrking av myrareal. Ved at Andøytorv as tar initiativ med å se på supplerende råvarekilder vil en synliggjøre at det utredes tiltak for å forlenge uttak fra eksisterende tilgjengelige og forberedte myrområder. Skjerpede rammebetingelser på dette området, og strenge råvareforskrifter mht. hvilke ingredienser som kan anvendes i Andøytorv sin produktportefølje, vil være en vesentlig del av det handlingsrom som vil kunne vurderes gjennom prosjektperioden.

### Faktiske opplysninger:

Søker	Andøytorv AS, Org.nr:958430108
Prosjektnavn	Nye muligheter for Andøytorv AS ved mottak av bearbeidet fiskeslam(biorest) fra Andfjord Salmon as
Prosjektfase	Forprosjekt
Saksnummer	19/665
Søknad mottatt	09.07.2019
Saksbehandler	Egil Sakariassen
Søknadsbeløp	Kr 425 000,-

### SØKER

Eiere:

Nordic Garden AS 80,018%

Plantasjen Norge AS 19,982%

Daglig leder er Cato Wangen. Regnskapet for 2018 viser en god likviditet, og EK i overkant av 19 mill. Selskapet har 7 heltidsansatte og 5-10 sesongarbeidere.

### Administrasjonens vurdering av søker

Foretaket	Andøytorv AS er et foretak som driver økonomisk aktivitet. SMB.
Økonomisk gjennomføringsevne	Selskapet har solid økonomi for å gjennomføre prosjektet.
Menneskelige ressurser	Det etableres et prosjektstyre der Andøytorv, Andfjord og representant for NIBIO deltakere. Sistnevnte fungerer som er prosjektsekretær. Det legges opp til månedlige prosjektmøter.

## PROSJEKT (fra søknad)

### Effektmål

Effekten etter gjennomført hovedprosjekt vil en kostnadseffektiv avhending og utnyttelse av slammet for Andfjord Samon AS. Andøytorv AS har fått tilgang på en supplerende råvare til bruk i eksisterende produkter. Likeså vil det med stor sannsynlighet være utviklet ett eller flere gjødselvarer produkter basert på slammet. For Andøytorv AS sin del vil summen av effekter med stor sannsynlighet ha medført behov å øke antall ansatte med minimum ett årsverk.

### Resultatmål for hovedprosjekt

Ved at Andøytorv AS tar initiativ med å se på supplerende råvarekilder vil en synliggjøre at det utredes tiltak for å forlenge uttak fra eksisterende tilgjengelige og forberedte myrområder. Skjerpede rammebetingelser på dette området, og strenge råvareforskrifter mht. hvilke ingredienser som kan anvendes i Andøytorv sin produktportefølje, vil være en vesentlig del av det handlingsrom som vil kunne vurderes gjennom prosjektperioden.

### Resultatmål for denne fasen

Undersøke grunnlag for å velge den beste løsning for utnyttelse av bearbeidet fiskeslam til økonomisk gevinst og gjensidig nytteverdi for Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS. Ved utgangen av 2019 skal prosjektet ha gitt svar på om slam fra Andfjord Salmon AS kan brukes direkte eller indirekte inn i Andøytorv AS sin vekstmedium produksjon. Prosjektet skal likeså gi svar på hvilke type teknologi som kan brukes for å bearbeide slammet slik at det kan brukes direkte som innsatsfaktor i Andøytorv AS produksjon. Prosjektet skal også vurdere muligheten for å bruke slammet til alternative produkter, som for eksempel ulike typer gjødselvarer.

## FORHOLDET TIL OMSTILLINGSPLANEN

Utvikling andre næringer.

## SYSSELSETTINGSEFFEKT FOR ANDØY KOMMUNE ETTER HOVEDPROSJEKT

For Andøytorv AS sin del vil summen av effekter med stor sannsynlighet ha medført behov å øke antall ansatte med minimum ett årsverk.

## PROSJEKTORGANISASJON

Prosjekteier: Andøytorv AS

Prosjektleder: Cato Wangen, daglig leder Andøytorv AS.

Det etableres et prosjektstyre der Andøytorv, Andfjord Salmon AS og representant for NIBIO (Norsk institutt for bioøkonomi). Sistnevnte fungerer som er prosjektsekretær. Det legges opp til månedlige prosjektmøter fortrinnsvis på Skyp/Team.

Nibio utarbeider prosjektrapport som legges til grunn for evt. videre samarbeid.

## GJENNOMFØRING

### Hovedaktiviteter

Hovedaktivitet	Viktige deloppgaver
Nibio skal på oppdrag fra Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS avklare hvilke muligheter og begrensinger som ligger i bruk av fiskeslam (forrester og ekskrementer) i kombinasjon med torv. Nibio må avklare om det er mulig lage et vekstmedium / jordforbedring som holder riktig kvaliteter i forhold til gjeldene forskrifter og plantenes generelle behov for egnet vekstmedium.	Avklare i forhold til saltinnhold og tungmetaller i slammet.

<p>Nibio skal også vurdere om det finnes andre brukerpotensiale for slammet, det tenkes her på eksempelvis på ulike typer gjødselkvaliteter og biokullkvaliteter med potensielle bruksområder innfor det privat hagemarkedet og landbruk.</p> <p>Nibio skal også vurdere om kompostering av vått fiskeslam (ts 30 – 35) i kombinasjon med torv kan være en alternativ behandlingsmetode.</p> <p>Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS – Reise / møter knyttet til oppstart, gjennomføring og resultater av FoU – arbeidet underveis.</p> <p>Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS – Møter internt i selskapene vedr. resultater, vurderinger og konklusjoner.</p>	<p>Dersom gjødselware og biokull kan være et potensiale må det kort beskrives behandlingsmetoder og teknologi.</p>
---	--

#### Ressurs- og kompetanseplan

Navn	Avd/org.	Hovedaktiviteter
Cato Wangen	Andøytorv AS	Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS – Reise / møter knyttet til oppstart, gjennomføring og resultater underveis av FoU – arbeidet.
Roy Bonnegoldt		Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS – Møter internt i selskapene vedr. resultater, vurderinger og konklusjoner.
Roy Pettersen Helge Krøgenes	Andfjord Salmon AS	Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS – Reise / møter knyttet til oppstart, gjennomføring og resultater underveis av FoU – arbeidet.
Nibio		<p>Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS – Møter internt i selskapene vedr. resultater, vurderinger og konklusjoner.</p> <p>Nibio skal på oppdrag fra Andøytorv AS og Andfjord Salmon AS avklare hvilke muligheter og begrensinger som ligger i bruk av fiskeslam (forrester og ekskrementer) i kombinasjon med torv. Nibio må avklare om det er mulig lage et vekstmedium / jordforbedring som holder riktig kvaliteter i forhold til gjeldene forskrifter og plantenes generelle behov for egnet vekstmedium. Nibio skal også vurdere om det finnes andre brukerpotensiale for slammet, det tenkes her på eksempelvis på ulike typer gjødselkvaliteter og biokullkvaliteter med potensielle bruksområder innfor det privat hagemarkedet og landbruk. Dersom gjødselware og biokull kan være et potensiale må det kort beskrives behandlingsmetoder og teknologi.</p> <p>Nibio skal også vurdere om kompostering av vått fiskeslam (ts 30 – 35) i kombinasjon med torv kan være en alternativ behandlingsmetode.</p>

## ØKONOMI OG FINANSIERING

### Kostnader

Hovedaktivitet/ kostnad per hovedaktivitet	Beregnet kostnad	Herav egen tid i kr	Antall Timer
Kjøp av Fou – tjenester. Nibio (basert på estimat fra Nibio)	400 000		Ca. 333 t.
Eget arbeid Andøytorv AS. (reiser og møter internt og eksternt).	175 000	175 000	Ca. 269 t.
Eget arbeid Andfjord Salmon AS. (reiser og møter internt og eksternt).	175 000	175 000	Ca. 269 t.
Reise utgifter inklusiv hotell	100 000		
<b>Sum</b>	<b>Kr 850 000</b>	<b>Kr 350 000</b>	

### Finansiering

Finansieringskilde	Beløp	Andel
SAMSKAP	425 000	50%
Andøytorv AS	212 500	25%
Andfjord Salmon AS	212 500	25%
<b>Sum</b>	<b>Kr. 850 000</b>	<b>100 %</b>

### Administrasjonens vurdering av prosjekt

Innsatsområde	Utvikling andre næringer
Sysselsettingseffekt	Prosjektet antyder minimum 1 ansatt, men dersom prosjektreporten viser positive resultater vil dette også være et bidrag til å styrke etablerte arbeidsplasser ved bedriften.
Innovasjon	Stor grad av innovasjon som kan utvikles mot andre næringer.
Samarbeid	Prosjektet er et samarbeidsprosjekt.
Risiko	Det er ikke utarbeidet risikoanalyse for forprosjektet, men risikoen i denne fasen vurderes som minimal.
Bærekraft	Tiltaket kan gjøre driften i begge samarbeidende selskaper mer bærekraftig både økonomisk og miljømessig.
Samfunnseffekt	Samfunnseffekten kan bli at avfallsstoffer fra oppdrett kan bli en ressurs for annen industri.

### BUDSJETT

Aktivitet	Beregnet kostnad	Herav egen tid i kr	Antall timer	Godkjent kostnad
Kjøp av Fou – tjenester. Nibio (basert på estimat fra Nibio)	Kr 400.000		Ca 333	Kr 400.000
Eget arbeid Andøytorv AS. (reiser og møter internt og eksternt).	Kr 175.000	Kr 175.000	269 t	Kr 175.000
Eget arbeid Andfjord Salmon AS. (reiser og møter internt og eksternt).	Kr 175.000	Kr 175.000	267 t	Kr 175.000
Reise utgifter inklusiv hotell	Kr 100.000			Kr 100.000
<b>Sum</b>	<b>Kr 850 000</b>	<b>Kr 350 000</b>	<b>869 t</b>	<b>Kr 850.000</b>

**Administrasjonens vurdering av budsjett**

Kostnadsnivå	Kostnader vurderes som reell i forholdt til prosjektets størrelse. Søker har ikke søkt Skattefunn i denne fasen, men ved en eventuell videreutvikling vil Skattefunn være et alternativ for medfinansiering.
Bruk av egne ressurser	Søker med samarbeidspartner stiller nødvendige ressurser til disposisjon.

**FINANSIERING**

Finansieringskilde	Andel	Beløp
Egeninnsats	41,2%	Kr 350.000
Egenkapital	8,8%	Kr 75.000
Tilskudd fra Samskap	50%	Kr 425.000
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>Kr 850.000</b>

**Administrasjonens vurdering av finansiering**

Støttenivå	50%
Utløsende effekt	Stor grad av utløsende effekt
Statsstøtteregelvek	Gruppeunntak artikkel 25 B Industriell forskning «planlagt forskning eller kritisk undersøkelse med sikte på tilegnelse av ny kunnskap og nye ferdigheter for å utvikle nye produkter, prosesser eller tjenester, eller med sikte på en betydelig forbedring av eksisterende produkter».

**Samlet vurdering:**

Som det pekes på i søknaden er torvproduksjon satt under lupen, og har fått et negativt fortegn. At Andøytorg AS nå vil undersøke muligheten for å videreutvikle produksjon mener vi er positivt. Dersom forprosjektet gir de ønskede resultater vil avfallstoffer fra oppdrett bli en innsatsfaktor for torvproduksjon. I tillegg til økt sysselsetting, vil nåværende arbeidsplasser sikres bedre.

**ADMINISTRASJONENS ANBEFALING:**

På bakgrunn av vurdering av prosjekt anbefaler administrasjonen i Samskap at søknad fra Andøytorg AS, Org.nr:958430108 innvilges tilskudd inntil kr 425.000,- til gjennomføring av prosjektet " Nye muligheter for Andøytorg AS ved mottak av bearbeidet fiskeslam(biorest) fra Andfjord Salmon as ". Tilsagnsbeløpet tilsvarer 50% av godkjente kostnader.





## SØKNAD 19/700 SPACELINK TECHNOLOGY AND SERVICES

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Egil Sakariassen	19/700

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
33/2019	SAMSKAP	11.09.2019

### Forslag til vedtak:

Samskap innvilger Spacelink Technologies and Services, org.nr:922895007 et tilskudd på inntil kr 100.000,- til forstudie "Oppstart Spacelink technology and services". Tilskuddet er avgrenset til 41,43% av godkjente kostnader, totalt kr. 241.400,-.

Tidsplan for gjennomføring av prosjekt 01.08.2019-01.02.2020.

Tilskuddet er gitt i samsvar med EØS-reglene om «bagatellmessig støtte». Disse reglene forutsetter at det over en treårs periode i sum ikke er mottatt over 200.000 euro i offentlig støtte. Ved eventuelle nye søknader om offentlig støtte (uansett støttekilde) har støttemottaker plikt til å opplyse om dette tilskuddet. Opplysningsplikten gjelder over et tidsrom på tre år.

For øvrig legges «Samskap standard vilkår» til grunn for tilsagn.

Eget tilsagnsbrev inkludert vilkår sendes søker for aksept og signering.

Brita Erlandsen  
Programleder

## Bakgrunn for saken:

Norsk Romsenter opplyser at «Norsk romindustri består i dag av rundt 40 store og små selskaper spredt over hele landet. Omsetningen er på cirka seks milliarder kroner årlig.

Et høykostnadsland som Norge kan ikke konkurrere med lavkostnadsland som Kina og India på produksjon av komponenter, men når det gjelder høyteknologi og spesialkompetanse, er ingeniører i Norge ikke dyrere enn ingeniører ellers i verden. Det er på slike felter at Norge kan konkurrere innen romindustrien.

Data fra norske bedrifter som får støtte til utvikling av varer og tjenester for romrelatert virksomhet viser betydelige industrielle ringvirkninger. For hver krone bedriftene får i kontrakter fra Norsk Romsenter og ESA skapes det i gjennomsnitt 4,8 kroner i omsetning i og utenfor romvirksomhet.»

Globalt sett har markedet innen romfartsindustrien økt gjennomsnittlig med over 6.7% i perioden mellom 2005 og 2017, det vil si omtrent dobbelt av den årlige gjennomsnittlige økonomiske veksten på 3.5%. For øyeblikket er det allerede et verdensomspennende mangel på riktig kompetanse innen romfartsbransjen. I tillegg er bransjen svært spesialisert høyteknologisk industri, og krever spesiell utdanning, erfaring og «know-how». utarbeidelse av anbudsdokumenter av høy kvalitet som er avgjørende for å kunne vinne anbud gjennom ESA og EU programmer.

1 <https://www.romsenter.no/Fagomraader/Naeringsutvikling/Norsk-romindustri2>

## Faktiske opplysninger:

Søker	Spacelink Technologies and Services, Org.nr:922895007
Prosjektnavn	Oppstart Spacelink technology and services
Prosjektfase	Forprosjekt
Saksnummer	19/700
Søknad mottatt	25.07.2019
Saksbehandler	Egil Sakariassen
Søknadsbeløp	Kr 100.000,-

## SØKER

Spacelink Technologies and Services er et enkeltpersonforetak registrert 14.06.2019. Det foreligger ingen økonomiske data for selskapet. Eier og daglig leder er Marina Petrozzi. Petrozzi opplyser å ha 19 års erfaring innen romfartssektoren ved deltagelse i mindre bedrifter samt store selskap og organisasjoner slik som ESA, EC, Airbus Defence and space etc. Forretningsadresse er Daniel Olaisensvei 14, 8480 Andenes.

## Administrasjonens vurdering av søker

Foretaket	Spacelink T&S er et nyetablert selskap som retter seg mot romteknologi og skal tilby personell med relevant kvalifikasjoner som skal hjelpe norske og internasjonale kunder med suksess innen romfartssektoren.
Økonomisk gjennomføringsevne	Dette prosjektet har begrenset kapitalbehov. Utgiftene er i hovedsak knyttet til egne timer samt reisekostnader for å markedsføre selskapets tjenester.
Menneskelige ressurser	Daglig leder og prosjektleder Marina Petrozzi vil om nødvendig jobbe fulltid med prosjektet. Hun har langerfaring innenfor fagfeltet.

### **PROSJEKT (fra søknad)**

Spacelink Technologies and Services er spesialisert innen romteknologi og tilbyr personell med relevant kvalifikasjoner som kan hjelpe Norske, Europeiske samt ikke-Europeiske kunder å kunne delta med suksess innen romfartsektoren. Spacelink T&S tar sikte på å bli et anerkjent internasjonalt selskap av konsulenter med spesifikk kompetanse innen romteknikk samt utvikle egne produkter, primært innen programvare. På sikt er målet å endre selskapsform til AS og oppnå over 20-30 ansatte (ingeniører, prosjektledere, økonomi og administrasjon).

*Forstudien varer 4 til 6 måneder med sikte på å undersøke forretningsmulighetene.*

### **Effektmål**

På sikt er målet å endre selskapsform til AS og oppnå over 20-30 ansatte (ingeniører, prosjektledere, økonomi og administrativt personell), med hovedkontor på Andenes. Et annet mål er å hjelpe Norske selskaper å gjøre nytte av støtteprogrammer gjennom ESA og EU ved å gi innspill til hvilke programmer som kan være aktuelle samt sikre slik støtte (ESA, EU partneravtaler) gjennom å skrive søknader.

### **Resultatmål for hovedprosjekt**

Spacelink T&S tar sikte på å bli et anerkjent internasjonalt selskap av konsulenter med spesifikk kompetanse innen romteknologi. Spacelink T&S vil opptre primært i følgende 3 markedssegmenter\*:

- **System Engineering and Management Services:** Remote and in-house support to small and large entities, governmental and commercial, over the entire project life-cycle, from mission feasibility, design, test and verifications to operations of large and small systems, for both Space and Ground Segment systems.
- **Bidding Technical and Management Services:** identification of potential funding sources (European Commission, ESA, etc.) and proposals writing.
- **General Services:** Technologies assessments and state-of-art research, technical writing of engineering documentation, Business Cases Analysis, Market characterisation, Supply Chain evaluation and set-up, assistance in establishing of key Partnerships, assistance in Procurement and contracts negotiations. Lectures for Space related MSc, Bc, and other courses. Promoting STEM in Norway.

\* engelsk definisjoner er brukt slik dem bil bli brukt i markedsføringen.

Spacelink T&S også tar sikte på og å kunne utvikle egne produkter, primært innen programvare.

### **Resultatmål for denne fasen**

Forstudien har varighet mellom 4 til 6 måneder med sikte på å undersøke forretningsmulighetene. **Søkeren vil arbeide fulltid.**

### **Rammer og avgrensning**

Oppstartsfasen vil kunne vare opptil 2 år, og ha følgende tidslinje:

- Forstudie, 4-6 måneder, 1 ressurs som arbeider fulltid. I denne fasen har søkeren behov for midler til å kunne reise til potensielle kunder rundt i Europa og delta på konferanser for å markedsføre seg selv.
- Implementeringen av prosjekter/utarbeidelse av anbuds/søknads dokumenter antas å ha varighet på 18 måneder. Avhengig av forstudie fasen, vil det kunne være behov for å leie inn midlertidige ressurser. I likhet med forstudie fasen, er det behov i løpet av hovedprosjektet for reiser innen Europa for å møte potensielle kunder samt delta på konferanser.

## FORHOLDET TIL OMSTILLINGSPLANEN

Søknaden retter seg mot innsatsområde «**Teknologi og kompetanse**» hvor målet er at Andøy fremstår som en ledende teknologikommune.

## SYSSELSETTINGSEFFEKT FOR ANDØY KOMMUNE ETTER HOVEDPROSJEKT

På sikt er målet å endre selskapsform til AS og oppnå over 20-30 ansatte (ingeniører, prosjektledere, økonomi og administrativt personell).

## PROSJEKTORGANISASJON

Daglig leder, Prosjekteier og Prosjektleder: M. A. Petrozzi

### Beslutningspunkt

Beslutningspunkt er etter forstudie er utført. Beslutningen er forventet å gjelde antall innleide ressurser og deres nødvendige kunnskapsbakgrunn.

«Letter of interest» fra potensielle kunder vil bli utarbeidet.

## GJENNOMFØRING

Hovedaktivitet	Hensikt	Viktige deloppgaver	Resultat
Møte med potensielle kunder og deltagelse på konferanser	Sikre avtaler - Promotere Spacelink T&S	Utarbeide kundeportfolio og strategi analyse. - Reiser og logistikk - Utarbeide sammendrag (abstract) og innlegg til konferanser.	Signering av "Letter of Interest", kontrakter og avtaler. - Møte nye potensielle kunder.
Markedsføring	Promotere Spacelink T&S	Opprettelse og drift av web-side. Opprettelse av Markedsføringsmateriale slik som posters, flygeblad etc.	Møte nye potensielle kunder.
Utarbeidelse av "Letter of Interest", Non Disclosure Agreements (NDAs), samarbeidsavtaler, utarbeidelse av kontrakter / gjennomgang av disse konsortiumavtaler.	Sikre kontrakter og avtaler		Signering av "Letter of Interest", kontrakter og avtaler.
Dato	Tilstand/Hendelse Planlagte møter		
Midten av august 2019	Reise til Italia for å snakke med potensielle kunder innen ESA/ESRIN og ASI.		

September 2019	Reise til Nederland for å snakke med potensielle kunder innen ESA/ ESTEC.		
Oktober 2019	Reise til Storbritannia for å møte potensielle kunder f.eks. ESA/ESCAT.		

#### Administrasjonens vurdering av prosjekt

Innsatsområde	Teknologi og kompetanse
Syssetteffekt	20 – 30 ansatte på sikt. Vanskelig for administrasjonen å vurdere realismen i antallet. Søker opplyser at man forventer at flestparten av disse vil bo og jobbe fra Andøy, men det er sannsynlig at noen jobber fra andre lokasjoner.
Innovasjon	Stor grad av innovasjon ved en etablering.
Samarbeid	Det foreligger ingen samarbeidsavtaler.
Risiko	Det er utarbeidet tilfredsstillende risikoanalyse for prosjektet. Risikoen for dette prosjektet vurderes som liten.
Bærekraft	Forprosjektet vil dekke hvorvidt etableringen er økonomisk bærekraftig. Denne virksomheten vil isolert sett ikke forurense det ytre miljø.
Samfunnseffekt	Samfunnseffekten kan bli flere aktører som utnytter informasjon fra romfartsektoren.

#### BUDSJETT

Aktivitet	Beregnet kostnad	Herav egen tid i kr	Antall timer	Godkjent kostnad
Møte med potensielle kunder og Deltagelse på konferanser (egen tid, reiser,..)	Kr 138.500	88.200	252	Kr 138.500
Markedsføring* (no website maint. costs)	Kr 66.150	66.150	189	Kr 66.150
Utarbeidelse av "Letter of Interest", "Non Disclosure Agreements (NDAs)", samarbeidsavtaler, utarbeidelse av kontrakter /gjennomgang av disse konsortiumavtaler.	Kr 36.750	36.750	105	Kr 36.750
<b>Sum</b>	<b>Kr 241.400</b>	<b>Kr 191.100</b>	<b>546</b>	<b>Kr 241.400</b>

#### Administrasjonens vurdering av budsjett

Kostnadsnivå	Kostnadsnivået vurderes som akseptabelt i forhold til prosjektets størrelse.
Bruk av egne ressurser	Egne ressurser er arbeidstimer i prosjektet.

**FINANSIERING**

<b>Finansieringskilde</b>	<b>Andel</b>	<b>Beløp</b>
Egeninnsats	58,57%	Kr 141.400
Egenkapital		
Tilskudd fra Samskap	41,43%	Kr 100.000
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>Kr 241.400</b>

**Administrasjonens vurdering av finansiering**

Støttenivå	Støttenivå 41,43% vil bidra til nødvendig reisevirksomhet.
Utløsende effekt	Støtten vil ha stor utløsende effekt.
Statsstøtteregelverk	Bagatellmessig støtte.

**Samlet vurdering:**

Etablering og utvikling av Spacelink T&S vurderes som innovativt og interessant. Markedet er trolig tilstede, og utfordringen for selskapet blir å lande nødvendig antall kontrakter samt tiltrekke seg nødvendig kompetanse som beskrevet. Det kan bli krevende å sikre at sysselsettingen kommer Andøy kommune til gode. Søker har deffinert søknaden som en forstudie, men med bakgrunn av hva prosjektet skal undersøke har administrasjonen vurdert søknaden som et forprosjekt.

**ADMINISTRASJONENS ANBEFALING:**

På bakgrunn av vurdering av prosjekt anbefaler administrasjonen i Samskap at søknad fra Spacelink Technologies and Services, org.nr:922895007 inntil kr 100.000,- til gjennomføring av prosjektet "Oppstart Spacelink technology and services". Tilsagnsbeløpet tilsvarer 41,43% av godkjente kostnader.



## SAKER BEHANDLET PÅ DELEGASJON

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	19/778

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
	SAMSKAP	11.09.2019

### Følgende saker er behandlet av arbeidsutvalget på delegasjon:

Sak 19/292 Kent-Halvor Johansen org.nr 918365850. Tilsagn inntil kr 25 625,- til prosjektet "Fortsette å levere verdens beste lammekjøtt". Tilskudd gitt som bagatellmessig støtte.

Sak 19/356, Eirik Solvoll org.nr 969120453. Tilsagn inntil kr 29 708,- til prosjektet "Videreutvikling av bedriften på Solvoll Gård". Tilsagn gitt som bagatellmessig støtte.

Sak 19/417, Bjørkengen Gård org.nr 990148872. Tilsagn inntil kr 43 000,- til prosjektet "Langtidsstudie av spermhval utenfor Andøya". Tilskudd gitt som bagatellmessig støtte.

Sak 19/455, Andøy Næringsforening org.nr 982234530. Tilsagn inntil kr 38 850,- til prosjektet "Forprosjekt etablering av Ressursgrupper". Tilskudd ikke ulovlig støtte.

Sak 19/537, Northern Lights Safari Andenes AS org.nr 921883986. Tilsagn inntil kr 240 000,- til prosjektet «Infrastruktur: Nye prosukter». Tilskudd gitt som bagatellmessig støtte.

Sak 19/528, Andøy Fiskarlag org.nr 996374688. Tilsagn inntil kr 132 500,- til prosjektet "Forstudie Flerbrukshus for fiskere I Andøy". Tilskudd gitt som bagatellmessig støtte.

### Følgende saker er behandlet av programleder på delegasjon:

Sak 19/416, Landsby Media org.nr 913602943. Tilsagn inntil kr 56 350,- til prosjektet «Forprosjekt: Podkast Feske». Tilskudd gitt som bagatellmessig støtte.



## ORIENTERINGER

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	19/778

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
	SAMSKAP	11.09.2019

Følgende saker til orientering:

- Presentasjon bedrift
- Aktiviteter Samskap
- Portefølje
- Økonomi